

Date de la manifestation :

Type de manifestation :

Nom de l'association :

Nom du responsable :

Adresse du responsable :

Téléphone :

Courriel :

Lieu de livraison du matériel :

DEMANDE

Matériel	Quantité	Quantité demandée	Prix	Total	Manifestation OMSC ou intérêt communal
Tables :	40		5 € l'unité€	OUI / NON
Chaises	43		0.50 € l'unité€	OUI / NON
Bancs	72		1 € l'unité€	OUI / NON
Grilles d'expositions	26		1 € l'unité€	OUI / NON
Barrières	40		1 € l'unité€	OUI / NON
Boulier	1		-		OUI / NON
Sono	1		-		OUI / NON
Cartons loto	-		-		OUI / NON
Barnum/chapiteau 96m2 (8m x 12 m)	1		900 € / jour *€	OUI / NON
Urnes	-		Nous consulter		OUI / NON
Isoloirs	-		Nous consulter		OUI / NON
TOTAL			€	

*un employé municipal sera mis à votre disposition pour l'assistance du montage du chapiteau (5 personnes supplémentaires seront nécessaires pour le montage et le démontage du chapiteau)

CAUTIONS

L'utilisateur remet avec sa demande deux chèques de cautions à l'ordre de « Régie produits divers du domaine » :

- Un chèque de 200 Euros pour les dégradations du matériel.
- Un chèque de 100 Euros pour la propreté du matériel.

En cas de constatation par le responsable du service technique municipal de dégâts, de disparition ou de non-propreté du matériel prêté, la caution sera conservée.

Si le montant de la caution ne suffit pas l'utilisateur aura à régler le complément à la Commune.

Fait à Saint Bauzille de Putois le :

Signature du demandeur :

.....

ACCORD DU MAIRE OU DE SON DELEGATAIRE

Fait à St Bauzille de Putois le.....SIGNATURE

REMISE DU MATERIEL

Après accord, le **matériel lourd** sera remis, par le responsable du service technique municipal ou par son substitué le

et récupéré le

OBSERVATIONS

Si vous constatez qu'un matériel est défectueux, merci de compléter ce cadre et de le remettre à la restitution du matériel.

MATERIEL	ANOMALIE

Transmis au service technique le par

Réparation effectuée le par